

ŠIRVINTŲ LAURYNŲ STUOKOS-GUCEVIČIAUS GIMNAZIJOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I. PAREIGYBĖ

1. Širvintų Lauryno Stuokos-Gucevičiaus gimnazijos (toliau – Gimnazijos) mokytojo pareigybė yra priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – A.
3. Pareigybės paskirtis – atsižvelgiant į mokinio individualius gebėjimus, patirtį, įgytas žinias ir ugdymosi poreikius, sudaryti kiekvienam mokiniui galimybes individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą, puoselėti jo demokratines ir pilietines vertybines nuostatas, pažintinius ir komunikacinius gebėjimus, bendrąsias ir dalykines kompetencijas.
4. Pareigybės pavaldumas – tiesiogiai pavaldus Gimnazijos direktoriui ir direktoriaus pavaduotojams ugdymui.

II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI

5. Mokytoju gali dirbti asmuo, turintis išsilavinimą ir kvalifikaciją, nustatytą Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 48 straipsnyje.

III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Užtikrinti ugdomų mokinių saugumą, geros kokybės ugdymą.
7. Dirbti darbo grupėse gimnazijos nustatyta tvarka.
8. Ugdyti tvirtas mokinių dorovės, pilietines, tautines ir patriotines nuostatas, pagarbą tėvams, savo kultūrinei tapatybei, laiduoti mokinių asmenybės galių plėtotę, suprantamai ir aiškiai, taisyklinga lietuvių kalba perteikti ugdymo turinį.
9. Laikytis Gimnazijoje nusistatytų etikos normų ir vidaus darbo tvarką nustatančių dokumentų reikalavimų.
10. Tobulinti kvalifikaciją.
11. Ugdyti remiantis mokinių gebėjimais ir polinkiais, stiprinti mokymosi motyvaciją ir pasitikėjimą savo gebėjimais, suteikti pagalbą mokiniams, turintiems ugdymosi, mokymosi sunkumų ir specialiųjų ugdymosi poreikių, pritaikyti jiems dalyko programą, turinį, metodus.
12. Nešališkai vertinti mokinių mokymosi pasiekimus ir nuolat juos informuoti apie mokymosi pažangą.
13. Gimnazijos nustatyta tvarka informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko būklę, ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, Gimnazijos lankymą ir elgesį.
14. Drauge su kitais mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) siekti mokymo tikslų.
15. Gerbti mokinį kaip asmenį, nepažeisti jo teisių ir teisėtų interesų.
16. Planuoti dalyko ugdymo turinį atsižvelgiant į mokinių ugdymosi poreikių įvairovę.
17. Pasirengti pamokoms ar kitoms ugdymo formoms ir jas tinkamai organizuoti.
18. Tvarkyti mokinių ugdymosi veiklos ir kitus apskaitos dokumentus.
19. Mokyti mokinį namie, jeigu jam paskirtas toks mokymasis.
20. Sužinojus, pastebėjus ar įtarus mokinį esant apsvaigus nuo alkoholio, tabako ar kitų psichiką veikiančių medžiagų, mokinio atžvilgiu taikomą smurtą ar įvairaus pobūdžio išnaudojimą, nedelsiant imtis tinkamų veiksmų ir prevencinių priemonių, apie tai informuoti Gimnazijos vadovą ar kitą atsakingą asmenį.

21. Pamačius nelaimingą atsitikimą ar apie jį sužinojus, nedelsiant suteikti pirmąją pagalbą nukentėjusiajam ir pranešti apie įvykį Gimnazijos vadovui ar kitam atsakingam asmeniui.

22. Dalyvauti vykdant ir vertinant mokinių mokymosi pasiekimų patikrinimus (įskaitas ir brandos egzaminus).

23. Vykdyti kitas teisės aktuose nustatytas pareigas.

24. Mokytojui vadovaujant klasei/grupei teisės aktų nustatyta tvarka:

24.1. supažindinti klasės mokinius bei tėvus (globėjus, rūpintojus) su Mokymo sutartimi, Gimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis;

24.2. planuoti ir organizuoti vadovaujamos klasės/grupės veiklą ir renginius;

24.3. bendrauti ir bendradarbiauti su klasėje/grupėje dirbančiais mokytojais, mokinių tėvais (globėjais ar rūpintojais), švietimo pagalbos mokiniui specialistais mokinių ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo klausimais, kartu su jais spręsti mokinių ugdymo ir ugdymosi problemas;

24.4. tvarkyti mokinių ugdymosi veiklos apskaitos dokumentus;

24.5. padėti mokiniams reguliuoti mokymosi krūvį, spręsti kitas ugdymosi ir mokymosi problemas;

24.6. stebėti ir analizuoti mokinių elgesį, savijautą, mokymosi pasiekimus, pažangą, pamokų lankomumą ir mokyklos nustatyta tvarka informuoti apie tai tėvus (globėjus, rūpintojus), mokyklos vadovą ar kitą atsakingą asmenį, imtis atitinkamų prevencijos ir intervencijos priemonių;

24.7. vykdyti kitas teisės aktuose nustatytas pareigas.

IV. ATSAKOMYBĖ

25. Mokytojas atsako už kokybišką savo funkcijų vykdymą.

Susipažinau ir sutinku:

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

.....
(data)